«Принято»
на заседании Педагогического совета с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 19
от «19» мая 2021 г.

«Утверждено»
Директор гимназии
О.Е. Шуйская

Приказ № 39-о
от «19» мая 2021 г.

Шуйская Ольга Евгеньевна

Подписано цифровой подписью: Шуйская Ольга Евгеньевна
Дата: 2021.10.08 16:50:15 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ гимназии №155
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом N273-ФЗ от 29 декабря 2012 "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22.03.2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных»
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования
- Уставом ГБОУ гимназии №155

и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации.

1.2. ***Аттестация*** – это контроль успеваемости учащихся, оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончанию их изучения по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.3. Основными видами аттестации (контроля успеваемости) учащихся являются:

- текущий контроль успеваемости учащихся,
- промежуточная аттестация обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится только по предметам, включенным в учебный план класса.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых

предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.
2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программ учителя.
Формы текущего контроля успеваемости:

- Письменная проверка – письменный ответ, домашние, проверочные, творческие работы, практические или лабораторные работы, письменные отчеты о наблюдениях, тестирование, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.
- Устная проверка – устный ответ обучающихся на один или несколько вопросов в форме рассказа, собеседования и др.
- Комбинированная проверка – предполагает сочетание письменных и устных форм проверок
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учет учебных достижений обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- В 1-х классах - без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- Во 2-11-х классах – в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам. Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

2.4. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в ходе или в конце урока.
2.5. За письменную работу отметка заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
2.6. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журнал через урок после проведения сочинения).
2.7. Не допускается проведение текущего контроля знаний обучающихся в первый учебный день после каникул.
2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, оздоровительных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.
2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
2.10. При выставлении неудовлетворительной отметки, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.
2.11. Обучающиеся, временно освобождённые от физической нагрузки, от предмета «физическая культура» не освобождаются. На уроке они изучают теоретические вопросы,

проявляют себя в судействе, оценивают технику движения занимающихся и т.п., получают соответствующие отметки и домашнее задание.
2.12. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
2.13. Отметки учащегося за четверть (полугодие) определяются по среднему баллу текущего контроля успеваемости учащегося по предмету и выставляются в электронный журнал целыми числами в соответствии со следующей шкалой:

Предмет	**Диапазон среднего балла**	**Отметка**	**Примечания**
2-4 классы			
Русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир	4,6 - 5	5	При отсутствии отметок «неудовлетворительно»
	3,6 - 4,59	4	При отсутствии отметок «неудовлетворительно» за контрольные работы
	2,6 – 3,59	3	
	2,59 и ниже	2	Обсуждение на педагогическом совете
Музыка, ИЗО, технология, физическая культура	4,5 - 5	5	
	3,5 – 4,49	4	
	2,5 – 3, 49	3	
	2,49 и ниже	2	
5-11 классы			
Русский язык, литература, французский язык, английский язык, история, обществознание, искусство, география, биология, астрономия, химия, физика, математика,алгебра, геометрия, информатика.	4,6 - 5	5	При отсутствии отметок «неудовлетворительно»
	3,6 - 4,59	4	При отсутствии отметок «неудовлетворительно» за письменные работы
	2,6 – 3,59	3	
	2,59 и ниже	2	Обсуждение на педагогическом совете
Музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ, ОДКНР	4,5 - 5	5	
	3,5 – 4,49	4	
	2,5 – 3, 49	3	
	2,49 и ниже	2	

2.14. В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти (полугодия) и с учетом согласования данной отметки с директором гимназии.
2.15. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 2–11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.
2.16. Отметки учащегося за четверть (полугодие) выставляются за 3 дня до начала каникул.
2.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать.

2.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности:

- в течение первых 2-х учебных недель следующей учебной четверти (полугодия);
- в срок, определяемый администрацией гимназии с созданием комиссии

В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.19. Обучающийся может быть не аттестован по предмету за четверть (полугодие) в особых случаях:

- по состоянию здоровья;
- по семейным обстоятельствам;
- по иным уважительным причинам (выезд на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия).

2.20. Обучающийся обязан сдать пропущенный материал учителю в течение первых 2-х учебных недель следующей учебной четверти (полугодия) и пройти четвертную (полугодовую) аттестацию. Заместитель директора по УВР на основании служебной записки от учителя выставляет отметку в классный журнал.

2.21. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно

2.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой аттестации) путём выставления отметок в дневники обучающихся (электронный дневник). В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3. Содержание, формы и поряок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся гимназии проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие). Проводится в виде стартового, текущего, рубежного, годового контроля предметных знаний, комплексных интегрированных контрольных работ умений и навыков обучающихся и метапредметных результатов.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-8, 10 классов гимназии, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на

- промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, которая предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку
- промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки.

3.4. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- комплексная контрольная работа;
- диктант;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменный и устный зачет;
- тестирование;
- защита реферата;
- защита индивидуального/группового проекта;

- зачет;
- собеседование;
- иные формы, определяемых учебным планом гимназии на учебный год.

3.5. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются учебным планом гимназии, рассматриваются на административном совещании и утверждаются приказом директора.
3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком.
3.7. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю.

Расписание может быть скорректировано при наличии изменений учебного плана.
3.8. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется ФГОС второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования: личностным, метапредметным, предметным.
3.9. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; в том числе имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам.
3.10. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия, в количестве не менее 3-х человек, включающая представителя администрации и учителей – предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом директора гимназии.
3.11. Контрольно-измерительные материалы, для проведения текущей аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом не позже, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности. Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, федеральному компоненту государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам.
3.12. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте гимназии.
3.13. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-9-х и 11-х классах. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом гимназии.
3.14. Результаты промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале в виде пятибалльной отметки.
3.15. Для учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине, получившим по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации или они могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей.
3.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля, промежуточной аттестации

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний учащихся, проведении промежуточной и итоговой аттестации имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;
- выбора системы поощрений для оценивания, исходя из возрастных особенностей обучающихся;

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля знаний, промежуточной аттестации имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов контроля;
- на планированное проведение письменных проверочных и контрольных работ, но не более одной контрольной работы за учебный день;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – на следующем занятии (в зависимости от вида контроля), но не позднее чем в течение семи календарных дней;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- на получение консультации в удобное для педагога время;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в гимназии согласно приказу директора;

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
- на ознакомление с промежуточными результатами оценивания знаний их детей;
- на ознакомление с видами и сроками текущего контроля знаний их детей;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний их детей в комиссии по урегулированию споров, организованной в гимназии согласно приказу директора.

4.4. Обучающийся обязан подавать дневник учителю для занесения отметки по итогам текущего контроля знаний.

4.5. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.

4.6. Родители (законные представители) обязаны систематически знакомиться с текущими и итоговыми отметками по учебным предметам своих детей

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора гимназии.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.